ミキワメ

Microsoft Entra ID（旧：Azure Active Directory）

SSO連携手順書

アジェンダ

Agenda

01 連携概要

02 連携操作手順

03 よくあるご質問

04 お問い合わせ先

Chapter 01

連携概要

Microsoft Entra ID×ミキワメ SSO設定　概要

Microsoft Entra IDを利用してミキワメにSSO設定を行うことで、
ミキワメにログインする際のミキワメ上のパスワード認証が不要になります。

ログインの手間が減るだけでなく、パスワード漏洩のリスクも軽減され、
セキュリティと利便性を両立することが可能です。

本マニュアルでは具体的な操作手順についてご案内いたします。

なお、本マニュアル記載のミキワメ側の操作については、
「管理者」または「管理者+ストレスチェック事務」権限の管理アカウントでのみ操作が可能です。

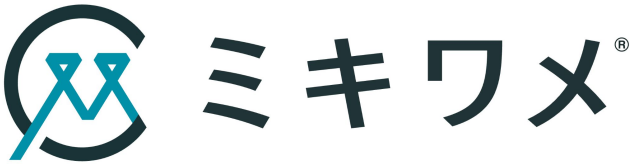
Chapter 02

連携操作手順

Microsoft Entra ID×ミキワメ SSO設定　連携操作手順

Microsoft Entra ID

×



SSOを設定する大まかな流れは以下5ステップです。
SSO設定は、可能な限り貴社のセキュリティ担当者様・情報システム担当者様にて操作いただくことを推奨いたします。

手順	操作対象	操作内容
事前準備	-	ミキワメのカスタマーサポートへ、SSO設定ご希望の旨ご連絡ください。＜お問い合わせフォーム＞
ステップ1	ミキワメ	IdPに登録する情報をコピーする
ステップ2	Microsoft Entra ID	必要項目を設定する
ステップ3	ミキワメ	必要項目を設定し、ログイン方法を設定する
ステップ4	ミキワメ	社員アカウントに対して、Microsoft Entra IDのSSOを有効化する
ステップ5	Microsoft Entra ID	社員アカウントに対して、ミキワメのSSOを有効化する

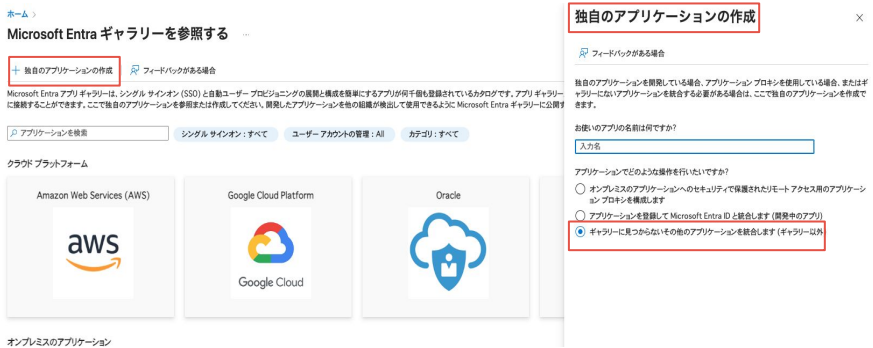
連携操作手順　ステップ1,2：ミキワメの情報をMicrosoft Entra IDに必要項目を設定する

1

ミキワメ管理画面にアクセスし、サイドメニュー「設定」→「SSOを管理する」→サービスプロバイダ情報「確認する」を押下し、【Entity ID】と【ACS URL】をコピーする

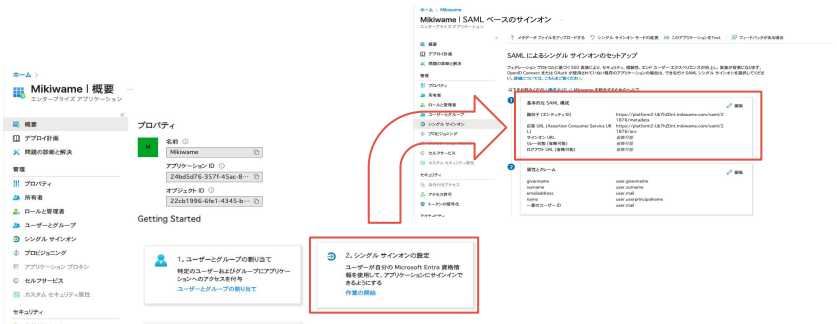
2

Microsoft Entra admin center にアクセスし、「新しいアプリケーション」→「独自のアプリケーションの作成」→ アプリ名を入力（入力例：Mikiwame）→「ギャラリーに見つからないその他のアプリケーションを統合します （ギャラリー以外)」を選択



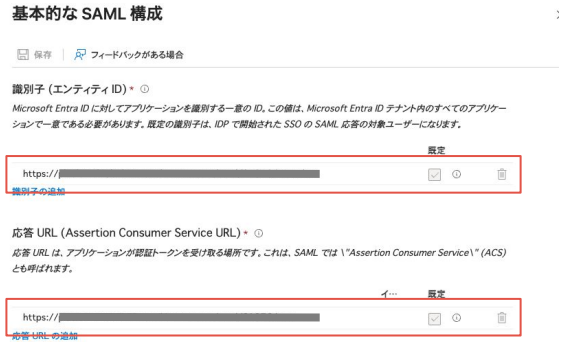
3

「シングルサインオンの設定」→「基本的なSAML構成」→編集を押下



4

手順1でコピーしたミキワメのサービスプロバイダ情報を入力する
- ミキワメの【Entity ID】⇨ Entra IDの【識別子(エンティティID)】
- ミキワメの【ACS URL】⇨ Entra IDの【応答URL】



連携操作手順　ステップ2：Microsoft Entra IDに必要項目を設定する

5

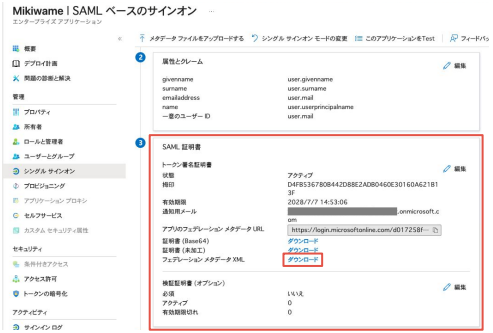
「属性とクレーム」の編集を押下→「必要な要求」→
「一意のユーザー識別子(名前ID)」を選択

6

「ソース属性」から「user.mail」を選択し保存

7

「SAML 証明書」内の「フェデレーション メタデータXML」をダウンロード



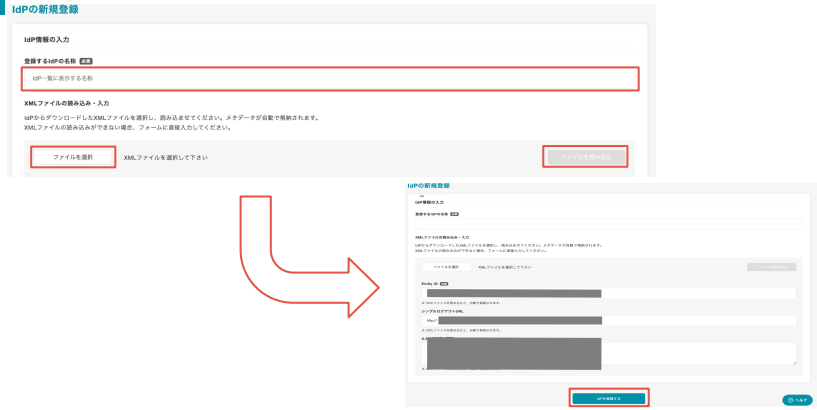
連携操作手順　ステップ3：ミキワメに必要項目を設定し、ログイン方法を設定する

1

ミキワメ管理画面にアクセスし、サイドメニュー「設定」 →「SSOを管理する」→
IdP情報「IdPを管理する」を押下し、右上の「新規作成」を押下

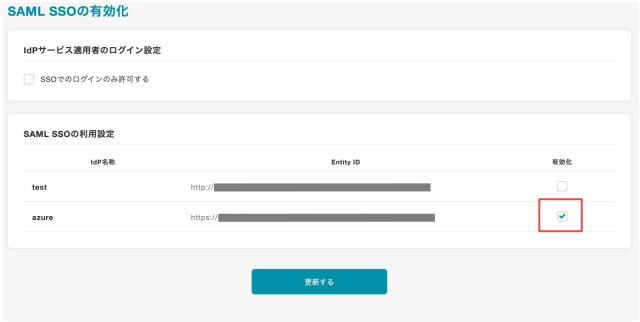
2

登録するIdPの名称を入力し「ファイルを選択」 →ダウンロードしたフェデレーション メタデータXMLを選択→「ファイルを読み込む」を押下し「 IdPを登録する」を押下する



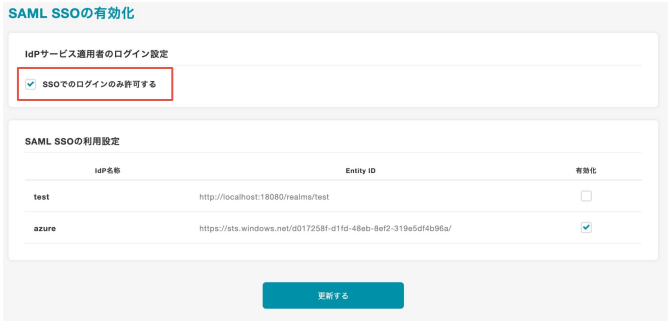
3

サイドメニュー「設定」 →「SSOを管理する」→SAML SSOの有効化「設定する」
→SAML SSOの利用設定の「有効化」にチェックを入れる



4

SSOでのログインのみ許可する場合は「 SSOでのログインのみ許可する」にチェックを入れ「更新する」を押下する
注）次ページの SSOでのログインのみ許可する場合の注意事項をご参照ください。



連携操作手順　SSOでのログインのみ許可する場合の注意事項

「SSOでのログインのみ許可する」を有効化する場合、パスワード認証によるログインができなくなります。
　※IdPとミキワメの連携に障害が発生した場合などを考慮し、管理者権限と管理者　+ストレスチェック事務権限のみパスワード認証を利用するログインが可能です。

SSOでのログインのみ許可する場合と、 SSOでのログインとパスワード認証によるログインいずれも許可する場合の違いについて、以下の表をご参照ください。

なお、SSOを有効化している社員に対して一括制御となりますので、個別で制御方法を変えることはできません。
例)【マネージャー権限は SSOでのログインのみ許可し、一般社員は SSOでのログインとパスワード認証によるログインいずれも許可する】設定は不可。

SSOでのログインのみ許可する場合

アカウントの種別	アカウントの権限	パスワード認証を利用するサインイン	SSOを利用するサインイン
管理アカウント	管理者	○	○
	管理者 +ストレスチェック事務	○	○
	マネージャー	×	○
	利用者	×	○
	運用担当者	×	○
	カスタム権限	×	○
	ストレスチェック事務従事者	×	○
一般社員アカウント	-	×	○

SSOでのログインとパスワード認証によるログイン
いずれも許可する場合

アカウントの種別	アカウントの権限	パスワード認証を利用するサインイン	SSOを利用するサインイン
管理アカウント	管理者	○	○
	管理者 +ストレスチェック事務	○	○
	マネージャー	○	○
	利用者	○	○
	運用担当者	○	○
	カスタム権限	○	○
	ストレスチェック事務従事者	○	○
一般社員アカウント	-	○	○

連携操作手順　ステップ4：社員アカウントに対して、Microsoft Entra IDのSSOを有効化する -CSV編-

1

サイドメニュー「設定」→「SSOを管理する」→
SAML SSOのアカウント紐付け設定「設定する」を押下

2

SAML SSO設定をCSVで一括更新を押下 →SAML SSO設定CSVをダウンロードを押下し、テンプレートをダウンロード

3

SSOを有効化したい社員アカウントの D列に「1」を入力、E列に利用するIdPサービス名（ステップ3手順2で登録した名称）を入力し、CSVを保存

	A	B	C	D	E
1	メールアドレ	氏名	所属部署	SSO有効化	利用するIdPサービス
2	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署A/部署A	1	azure
3	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署A/部署A	1	azure
4	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署A/部署A	1	azure
5	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署A/部署A	1	azure
6	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署A/部署A	1	azure
7	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署A	1	azure
8	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署B	0	
9	sample2025(	ミキワメ 太郎	部署B	0	

CSV作成時の注意点
・D列に「1」を入力した行の E列は入力必須となります。
・E列に入力する名称はミキワメに登録した名称です。※ ステップ3手順2で登録した名称
・A～C列変更できません。
・テンプレートCSVから不要な行を削除した上でインポートすることが可能です。

4

「ファイルを選択」を押下し作成した CSVを選択の上、「アップロード」を押下

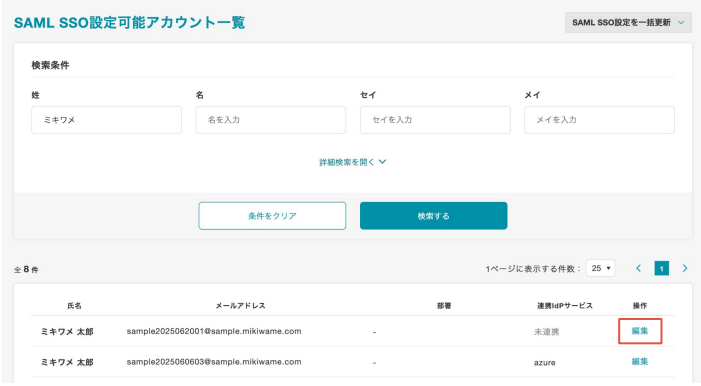
連携操作手順　ステップ4：社員アカウントに対して、Microsoft Entra IDのSSOを有効化する -手動登録編-

1

サイドメニュー「設定」→「SSOを管理する」→
SAML SSOのアカウント紐付け設定「設定する」を押下

2

対象者の「編集」を押下



3

連携IdPサービスを選択し、「更新する」を押下

社員アカウントに対して、 SSOを無効化する場合

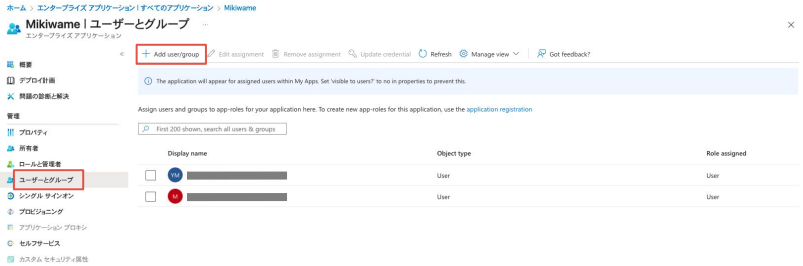
CSV操作：
p.11の操作を行い、手順 3でD列に「0」を入力し、E列を空欄にしたCSVをインポートする

手動操作：
p.12の操作を行い、手順 3で連携IdPサービスを「未連携」にして「更新する」を押下する

連携操作手順　ステップ5：Microsoft Entra IDの社員アカウントに対して、ミキワメのSSOを有効化する

1

Microsoft Entra admin center にアクセスし、すべてのアプリケーション→「Mikiwame（例）」を選択→「ユーザーとグループ」を選択 →「Add user/group」を押下



2

「ユーザー」を押下 →SSOを有効化したい社員にチェックを入れて、「選択」を押下 →「割り当て」を押下する

3

招待された社員が Microsoftアカウントにログインすると、「マイアプリ」にアイコンが表示される
※社員がアイコンを押下すると認証完了

Chapter 04

よくあるご質問

よくある質問

Q1 間違って設定するとログインできなくなりますか？

A：はい。リスクはあります。
最初は管理者権限のアカウントでテストし、問題がないことを確認してから全体への適用を推奨いたします。

Q2 SSO設定後も、パスワード認証による通常ログインは使えますか？

A：管理アカウントの権限によって異なります。
管理者権限または管理者+ストレスチェック事務権限の管理者は常時パスワード認証による通常ログインが 使えます。
その他の権限の管理アカウントや一般社員アカウントは、ステップ3手順4の設定に依存します。

Q3 SSO設定はいつでも取り消せますか？

A：はい。
ステップ3手順3の操作で、「有効化」チェックを外すことでSSO設定が無効となり、パスワード認証のログイン方法に戻すことが可能です。

Chapter 05

お問い合わせ先

お問い合わせ先

本機能に関してのご質問は下記の問い合わせ窓口あてにご連絡ください。

お問い合わせ窓口：https://mikiwame-client.zendesk.com/hc/ja/requests/new
対応時間：平日9時から18時